

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Gabriella Saja  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 1985 - 1990
- Nome e indirizzo del datore di lavoro IRCCS Ospedale Maggiore Policlinico Milano
- Tipo di azienda o settore IRCCS
- Tipo di impiego Infermiera
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza al Paziente oncoematologico nel reparto di Centro Trapianti di Midollo
  
- Date (da – a) 1990- 1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro IRCCS Ospedale Maggiore Policlinico Milano
- Tipo di azienda o settore IRCCS
- Tipo di impiego Coordinatore
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento della U.O. di Medicina Interna ed Oncoematologia
  
- Date (da – a) 1993-1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro IRCCS Ospedale Maggiore Policlinico Milano
- Tipo di azienda o settore IRCCS
- Tipo di impiego Coordinatore
- Principali mansioni e responsabilità Attività di ricerca e coordinamento presso l'ufficio Infermieristico
  
- Date (da – a) 1996-2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro IRCCS Ospedale Maggiore Policlinico Milano
- Tipo di azienda o settore IRCCS
- Tipo di impiego coordinatore
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore della UO di Terapia Intensiva generale e dei Trapianti E. Vecla e referente del Sistema Qualità
  
- Date (da – a) 2001-2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro IRCCS Ospedale Maggiore Policlinico Milano
- Tipo di azienda o settore IRCCS

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Coordinatore dipartimentale
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore del Dipartimento di Anestesia - Rianimazione generale e Neurochirurgica e referente del Sistema Qualità del Dipartimento nella certificazione ISO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	2005-2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Ospedale Maggiore Mangiagalli e Regina Elena
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Fondazione IRCCS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Coordinatore
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di coordinamento e rilevazione dei carichi di lavoro assistenziale presso il SITRA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	2006 a Marzo 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Ospedale Maggiore Mangiagalli e Regina Elena
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Fondazione IRCCS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Coordinatore
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore della UO Centro trapianti di Rene e Fegato
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Aprile 2007 al 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Ospedale di Circolo di Busto Arsizio
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Azienda Ospedaliera
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Coordinatore
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore della UO di Rianimazione / Coordinatore Dipartimento DEA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	2011 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASST Valle Olona presidio di Busto Arsizio
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Azienda Ospedaliera
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Coordinatore
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore della UO di Rianimazione

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	1982
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maturità Magistrale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Maestra Elementare
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	1985
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso per infermieri Professionali Ospedale di Saronno
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Assistenza Infermieristica
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Infermiere Professionale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	1986
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maturità Assistente Comunità Infantili
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Diploma di maturità

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1989

Corso di Abilitazione a funzioni direttive Ospedale di Garbagnate

Gestione del gruppo di lavoro, organizzazione del lavoro

Abilitazione a funzioni direttive

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### PRIMA LINGUA

**italiano**

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

inglese

Buona

Sufficiente

Buona

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Per la mia formazione e per le mie esperienze passate ho appreso strumenti per la gestione dei gruppi di lavoro, per la gestione dei conflitti e per favorire la crescita professionale degli operatori. Ho sempre coordinato gruppi di lavoro numerosi ed eterogenei e con dinamiche relazionali complesse

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Maturata esperienza nella gestione del Dipartimento di Anestesia e Rianimazione dell'Ospedale Policlinico dove ho portato a termine in circa due anni il progetto di avere un gruppo di lavoro unico in grado di operare in tutte le UO del Dipartimento.

Durante il periodo di incarico come Responsabile infermieristico DEA dell'Azienda Ospedaliera di Busto A. ho iniziato lo stesso processo di interscambiabilità degli operatori delle diverse UUOO. Maturata esperienza nella gestione di gruppi di lavoro complessi

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Conoscenza delle numerose apparecchiature biomedicali in uso in Rianimazione. Conoscenza dei processi assistenziali dei pazienti afferenti alla Rianimazione ed ai Centri Trapianto di fegato, rene, polmone e midollo

Competenze con tutti i programmi di Microsoft in ambiente Windows

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Sufficienti

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

Maturata esperienza nella rilevazione dei carichi di lavoro infermieristici. Maturata esperienza di RAQ e di Ispettore Audit interni per il sistema Qualità ISO 9001-2001

## PATENTE O PATENTI

B

ALLEGATI

Curriculum con corsi di formazione e pubblicazione

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Città , data

NOME E COGNOME (FIRMA)

Gabriella Saja

---

*(NB: la firma va apposta in originale)*